OSNOVNA ŠKOLA „JANJINA“

JANJINA

KLASA: 602-02/21-01/226

URBROJ: 2117/1-26/21-1

Janjina, 6.listopada 2021.god.

Izvješće ravnatelja o realizaciji godišnjeg plana i programa

rada škole u školskoj 2020./2021.g

1. UVJETI RADA

1. Obilježje školskog područja

Janjina je smještena na sredini poluotoka Pelješca. Matičnoj školi Janjina pripadaju mjesne zajednice: Janjina, Sreser, Trstenik, Žuljana, Putnikovići i Brijesta.

Matična škola u svom sastavu ima osmogodišnju školu u Putnikoviću i četverogodišnju školu u Žuljani. Sva su sela, osim Janjine i Putnikovića, udaljena od glavne prometnice. Učenici putnici imali su organizirani prijevoz autobusom Autotrans Rijeka.

Zbog malog broja djece u svim ovim selima nastava se djelomično organizira u kombiniranim odjelima.

Škola ima 13 razrednih odjela. Nije došlo do promjena koje su utjecale na rad u školi.

2. Prostorni uvjeti

Broj raspoloživih prostorija za rad u MŠ Janjina , PŠ u Putnikovićima i PŠ u Žuljani dovoljan je i prostorije su uglavnom dovoljno velike, tako da su uvjeti rada uglavnom zadovoljeni.

Škola koristi igrališta u vlasništvu mjesta za potrebe održavanja nastave tjelesne kulture i za druge potrebe. Ocjena stanja zadovoljava.

Tijekom školske godine nabavljena su najpotrebnija nastavna sredstva i pomagala.

3. Učiteljski kadar

Nastava je stručno zastupljena iz svih predmeta osim djelomično iz matematike. Matematiku u 5.r.-6.r. i 7.r. u matičnoj školi predaje nestručna osoba – učiteljica kemije. Nestručna je zamjena i učitelja edukatora-rehabilitatora. Godišnje radno vrijeme raspoređeno je na svakog učitelja.

II.ORGANIZACIJA RADA

1. Podaci o učenicima i razrednim odjelima

Nastava u matičnoj školi održava se u kombiniranim odjelima od I.-VI. razreda i čistim odjelima u VII i VIII. razredu. Nastava se izvodi u jutarnjoj smjeni. Rad u školi počinje u 8 sati a završava u 13,05 sati svim danima osim ponedjeljkom i utorak kad nastava završava u 13, 55. Veliki odmor traje 15 minuta i to od 10,25 do 10,40.

Nastava u područnoj školi Putniković održava se u kombiniranim odjelima od I.-VI. razreda i čistim odjelima VII. i VIII. razreda. Nastava se izvodi u jutarnjoj smjeni. Rad u školi započinje u 8,30 sati a završava u 13,45 sati svim danima osim ponedjeljkom i utorkom kad nastava završava u 14,35 . Veliki odmor traje 20 minuta i to od 10,05 do 10,25. Između četvrtog i petog sata je odmor od 10 minuta.

Nastava u područnoj školi Žuljana također se izvodi u jutarnjoj smjeni. Nastava započinje u 8 sati, a završava u 12,20 sati.

2. Godišnji kalendar rada

Godišnji kalendar rada je poštovan.

4. Plan kulturne i javne djelatnosti

Povodom božićnih i novogodišnjih blagdana učitelji i učenici priredili su pano likovnih i literarnih radova. Ove godine kulturni program nije izveden zbog provođenja epidemioloških mjera.

BROJ UČENIKA PO ŠKOLAMA ZA ŠKOLSKU GODINU 2020./2021.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ŠKOLA | JANJINA | | PUTNIKOVIĆ | | ŽULJANA | | UKUPNO | |
| RAZRED | Uk. | Že. | Uk. | Že. | Uk. | Že. | Uk. | Že |
| I. | 4 | 0 | 2 | 2 | 5 | 1 | 11 | 3 |
| II. | 5 | 2 | 5 | 2 | 2 | 1 | 12 | 5 |
| III. | 2 | 1 | 3 | 0 | 3 | 2 | 8 | 3 |
| IV. | 5 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 8 | 4 |
| odjel posebnog programa | 1 | 1 |  |  |  |  | 1 | 1 |
| **I.-IV.** | **16** | **5** | **11** | **5** | **12** | **5** | **40** | **16** |
| V. | 10 | 4 | 7 | 2 |  |  | 17 | 6 |
| VI. | 4 | 2 | 6 | 4 |  |  | 10 | 6 |
| VII. | 4 | 0 | 3 | 1 |  |  | 7 | 1 |
| VIII. | 4 | 3 | 4 | 2 |  |  | 8 | 5 |
| **V.-VIII.** | **22** | **9** | **19** | **11** |  |  | **42** | **18** |
| **UKUPNO:** | **39** | **15** | **31** | **14** | **12** | **5** | **82** | **34** |

# III. ZDRAVSTVENO-SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA

Tijekom školske godine redovito su vršeni sistematski pregledi i cijepljenja učenika. Vođena briga o socijalnoj zaštiti učenika. Organiziran je javni prijevoz učenika u školi. U školi nema kuhinje. Učenici su sa sobom nosili marende.

**IV. INTERNO STRUČNO USAVRŠAVANJE**

1. Radio je stručni aktiv razredne nastave ( 6 učitelja ), engleskog jezika (2 učitelja), hrvatskog jezika (2 učitelja), vjeronauka (dva učitelja). Učitelji rade u kombiniranim odjelima i tu se javljaju poteškoće.
2. Svi učitelji razredne i predmetne nastave uključeni su u stručne skupove na temelju Kataloga o stručnim skupovima.

# V. RAD STRUČNIH ORGANA I ORGANA UPRAVLJANJA

1. Rad Učiteljskog vijeća

Razmatra prijedloge i daje mišljenje o planovima i programima rada škole. Uspješno ostvarivanje ciljeva i zadaća odgoja i obrazovanja u školi. Primjene suvremenih oblika i metoda nastavnog i odgovornog rada s učenicima. Razmatranje uspjeha učenika. Određuje udžbenike, pomoćnu literaturu, školski pribor i opremu koju su učenici dužni upotrijebiti. Izvješće o uspjehu u I. polugodištu. Odobrava plan ekskurzija učenika koji traje duže od tri dana. Na sjednici razmatra uspjeh učenika. Uspjeh na kraju nastavne godine. Utvrđuje konačnu ocjenu učenika.

2. Rad Razrednog vijeća

Brine o izvršavanju nastavnog plana i programa. Organizira dopunsku i dodatnu nastavu. Brine o odgoju i obrazovanju učenika u razrednom odjelu, izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima. Utvrđuje raspored školskih i domaćih zadataka. Brine o estetskom uređenju. Utvrđuje, odnosno analizira uspjeh u proteklom periodu. Vodi brigu o redovitom popunjavanju potrebne razredne dokumentacije (administracija). Stalna briga o uspjehu učenika. Suradnja s roditeljima odnosno starateljima u rješavanju odgojno obrazovnih zadaća. Pitanja značajna za život i rad učenika. Profesionalno izvješće učenicima završnog razreda. Utvrđivanje uspjeha učenika. Upute za popravni ispit.

3. Rad razrednika

Predlaže svoj plan Razrednom vijeću. Vodi brigu o redovitom pohađanju nastave i izvannastavnih aktivnosti. Vodi brigu o realizaciji godišnjeg plana za svoj razredni odjel i realizaciju nastavnog plana i programa. Vodi brigu o redovitom popunjavanju potrebne razredne dokumentacije. Utvrđuje na sjednici Razrednog vijeća i Učiteljskog vijeća uspjeh na kraju I. polugodišta i podnosi izvješće o radu razrednog odjela Učiteljskom vijeću i ravnatelju. Prati rad i razvoj učenika izvan škole. Priprema prijedlog uspjeha učenika na kraju školske godine. Utvrđuje kao razredni učitelj opći uspjeh učenika. Brine o redovitom ocjenjivanju učenika iz nastavnih predmeta i vladanja. Ispunjava i supotpisuje razredne svjedodžbe, svjedodžbe prijevodnice i učeničke knjižice. Posjećuje nastavne sate razrednih i predmetnih učitelja. Razrednici osmih razreda članovi su Povjerenstva za upis učenika u srednju školu.

4. Stručni suradnici

Plan rada pedagoga i knjižničara u cijelosti je poštovan.

5. Rad Školskog odbora i Vijeća roditelja

Školski odbor

Školski odbor obavljao je sve zadatke za koje ga je ovlastio zakonom i provedbeni propisi.

6. Rad Vijeća učenika

Vijeće učenika i Vijeće roditelja aktivno su sudjelovali na promicanju interesa učenika te općeg poboljšanja rada u školi.

7. Rad tajnika-računovođe

Knjigovodstveno računovodstveni poslovi, administrativni i blagajnički poslovi. Vodi brigu o nabavci i inventaru škole. Vodi brigu o arhivi škole. Vodi urudžbeni zapisnik. Piše zapisnike Školskog odbora i ostale zapisnike prema potrebi. Radi polugodišnji i godišnji obračun, administrativno, financijsko i materijalno poslovanje škole, nabavku učila i ostalog materijala potrebnog za učitelje i ostale radnike.

8. Rad ravnatelja

Ravnatelj je tijekom nastavne 2020./2021. god. postupao u skladu sa svojim dužnostima i ovlastima.

# VI. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA

* ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

1. Planiranje i programiranje svih oblika nastavnog plana i programa

Planiranje, sadržaj rada na Učiteljskom vijeću, stručnim aktivima, unošenje pedagoške dokumentacije na vrijeme je realizirano.

2. Realizacija nastavnog plana i programa

Nastavni plan i program u potpunosti realiziran za školsku 2020./2021. godinu.

3. Rad i postignuća u redovitoj i izbornoj nastavi

Obuhvaćenost učenika izbornom nastavom, uspjehom u razrednoj i predmetnoj nastavi,

Popravnih ispita nije bilo.

4. Rad i postignuća u dodatnom radu i radu s darovitim učenicima

Dodatni rad iz hrvatskog jezika od I.-IV. razreda 10 učenika, 4 grupe; dodatni rad iz

matematike od I.-IV. razreda 11 učenika, 4 grupe;

5. Rad s učenicima koji rade po prilagođenom programu

Učenici koji pohađaju nastavu po prilagođenom programu usvojili su gradivo.

6. Učenica koja pohađa nastavu po članku 8. napreduje u svojim postignućima.

.

Dopunska nastava organizirana iz hrvatskog jezika razredne nastave 4 grupe i 12 učenika.

Dopunska nastava iz matematike 4 grupe i 16. Rad i postignuća u izvanastavnim i izvanškolskim aktivnostima

U INA uključeno je 80 učenika.

7. Tijekom nastavne 2020./2021. g. zbog epidemioloških mjera nisu realizirani izleti, škola u prirodi i ekskurzija.

Tijekom školske godine postignuti su dobri rezultati s obzirom na postojeće probleme.

Ravnateljica:

Marina Palihnić

- 8 -